

Un espace pour la communication.



# Com- muni- quer

sanu.

Outre les connaissances spécialisées, le monde du travail exige également des compétences non techniques (soft skills). La facilité de communication est l'une des compétences centrales dans les relations avec les collaborateur-trices, les client-es et les partenaires. Le cours met l'accent sur les compétences les plus importantes, telles que savoir diriger des séances, négocier de manière ciblée et résoudre des conflits.

## Objectifs

- Diriger des séances de manière ciblée et recourir à des méthodes créatives, y compris en ligne
- Préparer des entretiens de négociation et utiliser son propre comportement de communication de manière constructive
- Evaluer les situations conflictuelles et utiliser des étapes ciblées pour résoudre les conflits
- Analyser ses propres schémas de comportement dans différentes situations
- Développer des possibilités d'action individuelles pour les négociations et les entretiens

## Programme

- Méthodes de direction et d'animation de séance de façon attrayant
- Techniques de négociation, modèles de communication, argumentaires et recherche de solutions
- Analyse de conflit et de son propre comportement dans des situations conflictuelles, stratégies de résolutions de conflit

## Public cible

- Collaborateur-trices spécialisé-es et les chef-fes de projet qui dirigent des réunions ou des groupes de travail avec des collaborateur-trices, des autorités ou des partenaires
- Responsables de projet ou les cadres moyens qui dirigent des réunions et mènent des négociations avec d'autres participant-es au projet
- Conseiller-ères dans le domaine de l'environnement ou dans les entreprises
- Cadres d'entreprises ou d'administrations
- Collaborateur-trices de l'administration publique

